

Znak sprawy: 8/ZO/BAZA/2025

Katowice, dn. 22.12.2025 r.

**Zapytanie ofertowe wg Zasady konkurencyjności**

Nazwa zamówienia:

**Dostawa różnego sprzętu medycznego na potrzeby Szpitala EuroMedic S.A.**

**w ramach projektu** współfinansowanego przez Unię Europejską realizowanego w ramach **Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia”, inwestycji D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych pn.: „Zakup sprzętu medycznego dla Szpitala EuroMedic S.A. na potrzeby wzrostu jakości i efektywności opieki onkologicznej” konkurs KPOD.07.02-IP.10-001/24.**

Główny kod CPV:

33100000-1 - Urządzenia medyczne  
33194110-0 - Pompy infuzyjne  
33190000-8 - Urządzenia i przyrządy do infuzji  
33190000-8 - Różne urządzenia i produkty medyczne  
33192000-2 - Meble medyczne  
33192000-2 - Różne przyrządy i urządzenia medyczne  
33193000-9 - Pojazdy inwalidzkie, wózki inwalidzkie i podobne urządzenia

**NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO****Szpital EuroMedic Spółka Akcyjna**

40 – 519 Katowice

ul. Tadeusza Kościuszki 92B

wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem  
KRS 0000582287

NIP 6342848819, Regon 362837654

Strona internetowa: <http://euromedic.com.pl>

Telefon: +48 32 707 42 00

E-mail: sekretariat@euromedic.com.pl

**I. TRYB POSTĘPOWANIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w formie zapytania ofertowego upublicznionego na stronie internetowej:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz na stronie internetowej Zamawiającego [www.euromedic.com.pl](http://www.euromedic.com.pl) oraz w oparciu o załączniki do Umowy o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 11.09.2021 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024, poz 1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Wszelkie odwołania do przepisów ustawy Pzp w treści niniejszego zapytania ofertowego

należy traktować wyłącznie jako wskazanie jednolitych i przejrzystych zasad dokonywania czynności w postępowaniu, których dane odwołanie dotyczy.

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa różnego sprzętu medycznego na potrzeby Szpitala EuroMedic S.A. w Katowicach oraz serwis gwarancyjny urządzeń.**

Przedmiot zamówienia podzielony jest na 11 pakietów:

Pakiet nr 1 – Pompa infuzyjna objętościowa - 8 szt.

Pakiet nr 2 – Statyw medyczny z listwą - 30 szt.

Pakiet nr 3 – Pompa infuzyjna strzykawkowa - 15 szt.

Pakiet nr 4 – Pompa infuzyjna strzykawkowa 2 – 33 szt.

Pakiet nr 5 – Pompa infuzyjna objętościowa 2 – 8 szt.

Pakiet nr 6 – Stacja dokująca na 6 pomp – 8 szt.

Pakiet nr 7 – Statyw jezdny do pomp infuzyjnych – 8 szt.

Pakiet nr 8 – Szafka przyłóżkowa – 8 szt.

Pakiet nr 9 – Materac przeciwoślizgowy – 8 szt.

Pakiet nr 10 – Wózek do przewożenia chorych – 1 szt.

Pakiet nr 11 – Szafa endoskopowa – 1 szt.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia w pakiecie zostaną odrzucone.

Dalszy podział zamówienia na części jest niemożliwy, albo konieczna jest jego realizacja kompleksowa jako całości ze względu na kompatybilność, w tym kompatybilność użytkowania ze względu na nierozzerwalność asortymentową oraz spójność techniczną.

3. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia określił szczegółowo asortyment opisany w załączniku nr 3.1. - 3.11, zgodnie ze swoimi potrzebami, dopuszcza także możliwość złożenia ofert równoważnych o parametrach nie gorszych, niż określone przez zamawiającego, jeśli z opisu przedmiotu zamówienia mogłoby wynikać, iż przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia. Przez rozwiązania równoważne zamawiający rozumie takie, które co najmniej spełniają wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz charakteryzują się parametrami technicznymi, jakościowymi i użytkowymi nie gorszymi niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązania równoważne opisanym przez zamawiającego, jest obowiązany dołączyć do oferty zestawienie wszystkich zaoferowanych rozwiązań równoważnych oraz wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań opisanych w dokumentacji postępowania. Opis zaoferowanych rozwiązań równoważnych powinien być na tyle szczegółowy, żeby na jego podstawie zamawiający mógł ocenić ofertę i rozstrzygnąć, czy zaoferowane rozwiązanie jest równoważne.

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod względem metodologii postępowania, zakresu, funkcjonalności, możliwości zastosowania, przechowywania, działania i innych cech opisanych w normach.

Biorąc pod uwagę powyższe zamawiający wskazuje, że we wszystkich miejscach w opisie przedmiotu zamówienia, gdzie dokonano opisu poprzez wskazanie na konkretne normy **dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, i jednocześnie w każdym miejscu Zamawiający wprowadza określenie "lub równoważne"** ([podstawa prawna art. 42 ust. 3 dyrektywy 2014/24/UE](#)).

4. Dokumentacja związana z postępowaniem musi być zgodna z wymaganiami KPO, które nakładają konieczność dostarczenia dowodów na spełnienie kryteriów równoważności. Wykonawca będzie odpowiedzialny za gromadzenie niezbędnych informacji (dowodów) i przedstawianie ich w ramach realizacji projektu (przy dostawie urządzenia, jeśli dotyczy).
5. Wykonawca oświadcza, że dostawy w ramach projektu będą realizowane zgodnie z wymogami zrównoważonego rozwoju i ochrony środowiska.
6. Wymagania dotyczące dostawy przedmiotu zapytania:
  - 1) Urządzenia fabrycznie nowe nieużywane Rok produkcji nie starsze niż 2024 r,
  - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wymagane parametry przedmiotu zamówienia określono załącznikach numer 3.1 - 3.11 do Zapytania;
  - 3) Zamawiający wymaga, aby urządzenia były dopuszczone do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U. 2024, poz. 1620);
  - 4) Dostarczone urządzenia powinny być oznakowane znakiem CE;
  - 5) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego;
  - 6) Protokół odbioru zostanie podpisany po skutecznym uruchomieniu i sprawdzeniu czy dostarczony przedmiot dostawy jest wolny od wad;
  - 7) Wraz dostawą urządzeń wykonawca dostarczy:
    - a. etykietę oraz instrukcję używania w języku polskim,
    - b. kartę gwarancyjną,
    - c. materiały dotyczące instalacji urządzenia,
    - d. wypełniony paszport techniczny,
    - e. w przypadku gdy jest to wymagane przepisami prawa, niepowtarzalne kody identyfikacyjne urządzenia (kody UDI) w formie elektronicznej,
    - f. dokumenty oraz informacje przeznaczone dla pacjenta (jeżeli dotyczy).
7. Wymagania dotyczące gwarancji:
  - 1) okres gwarancji dostarczonego przedmiotu umowy nie może być krótszy niż 24 miesiące licząc od daty podpisania protokołu odbioru;
  - 2) odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu umowy nie wynikające z winy Zamawiającego. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany dokonać nieodpłatnie naprawy lub wymiany przedmiotu zamówienia lub jego poszczególnych części na fabrycznie nowe, także w przypadku, gdy konieczność naprawy lub wymiany jest wynikiem eksploatacyjnego zużycia urządzenia lub jego części;
  - 3) W ramach gwarancji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewnia w cenie oferty:
    - a) przeglądy serwisowe zgodnie z wymaganiami producenta,

- b) naprawę i wymianę części na fabrycznie nowe za wyjątkiem sytuacji, kiedy awaria spowodowana jest nieprawidłową eksploatacją urządzenia,
  - c) wszystkie naprawy, przeglądy, konserwacje wraz z częściami zamiennymi i materiałami niezbędnymi do ich wykonania,
  - d) przedłużenie gwarancji o czas niesprawności urządzenia, w przypadku napraw gwarancyjnych,
  - e) obligatoryjna wymiana urządzenia na nowe nastąpi w przypadku wystąpienia 3 kolejnych awarii przedmiotu zamówienia,
  - f) wymiana elementu/podzespołu na nowy nastąpi w przypadku dwukrotnej naprawy tego samego elementu/podzespołu,
  - g) czas reakcji serwisu na zgłoszenie z podjęciem naprawy (nie dłuższy niż 48 h roboczych) liczony od momentu zgłoszenia.
  - h) W przypadku awarii urządzenia trwającej dłużej niż 5 dni wykonawca dostarczy urządzenie zastępcze na czas naprawy urządzenia.  
W przypadku braku takiej reakcji:
    - Zamawiający ma prawo wypożyczyć, zainstalować i uruchomić na koszt Wykonawcy u dowolnego innego dostawcy urządzenie zastępcze, zachowując jednocześnie prawo do kary umownej i odszkodowania.
- 4) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram przeglądów serwisowych w terminie 14 dni od daty podpisania „Protokołu bezusterkowego odbioru”.
8. Realizacja działań przedsięwzięcia (dostawa urządzeń) musi być zgodna z celem - na podstawie certyfikatów oraz odpowiednich klas energetycznych poświadczających energooszczędność sprzętu medycznego i wyrobów medycznych (jeśli dotyczy).
9. Wykonawca po dokonanej dostawie urządzenia sporządza:
- a) Raport na podstawie certyfikatów oraz odpowiednich klas energetycznych poświadczających energooszczędność sprzętu medycznego i wyrobów medycznych w zakresie celów: łagodzenie zmian klimatu, zrównoważonego wykorzystania i ochrony zasobów wodnych i morskich, zapobieganie zanieczyszczeniom powietrza, wody lub gleby i jego kontrola, ochrona i odbudowa bioróżnorodności i ekosystemów (w zakresie w jakim dotyczy – w sytuacji gdy nie dotyczy w raporcie należy wpisać: nie dotyczy, brak wpływu).
  - b) Raport na podstawie kart przekazania odpadów, kart ewidencji odpadów w zakresie gospodarki o obiegu zamkniętym, w tym zapobieganie powstawaniu odpadów i recykling (w zakresie w jakim dotyczy – w sytuacji gdy nie dotyczy w raporcie należy wpisać: nie dotyczy, brak wpływu), zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy „Raport DNSH”.

### **III. TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **do 6 tygodni od daty zawarcia umowy**.

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA, PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PRZEDMIOTOWE DOKUMENTY (DLA POTWIERDZENIA ZGODNOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA)**

1. Zamawiający określa następujące warunki udziału w Postępowaniu:

a) Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże **dla każdego pakietu**, że posiada wiedzę i doświadczenie, co należy udokumentuje, tj. wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, należy wykonać co najmniej jedno zamówienie, **którego przedmiotem była dostawa sprzętu medycznego – warunek taki sam dla każdego pakietu.**

**W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca przedstawi wykaz dostaw według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania.**

2. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**W celu wykazania niezachodzenia ww. przesłanki wykluczenia po stronie Wykonawcy, Wykonawca przedstawi Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4.1 do niniejszego Zapytania.**

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 poz. 514) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) numer 833/2014 dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

**W celu wykazania niezachodzenia ww. przesłanek wykluczenia po stronie Wykonawcy, Wykonawca przedstawi Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4.2 do niniejszego Zapytania.**

4. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w Załączniku nr 3.1 i 3.11 do zapytania ofertowego Zamawiający żąda, by Wykonawca złożył wraz z ofertą oświadczenie, że wykonawca posiada niżej wymienione dokumenty:

- **Karta katalogowa lub inny dokument np. ulotka, specyfikacja potwierdzająca parametry oferowanych urządzeń;**
- **Dokumenty dotyczące urządzenia (jeśli dotyczy):**
  - 1) w przypadku wyrobów medycznych klasy I, wprowadzonych do obrotu przed 26 maja 2021 r.:
    - a) deklarację zgodności EC(WE) oraz
    - b) oświadczenie, że oferowane wyroby zostały wprowadzone do obrotu przed 26 maja 2021 r.;
  - 2) w przypadku wyrobów medycznych korzystających z okresów przejściowych zgodnie z art. 120 ust. 2 i 3 rozporządzenia UE 2017/745:
    - a) deklarację zgodności EC(WE) oraz
    - b) oświadczenie, że wyrób jest objęty okresem przejściowym, o którym mowa w wyżej wymienionym przepisie,
    - c) certyfikat wystawiony przez jednostkę notyfikowaną zgodnie z wymaganiami dyrektywy 93/42/EWG lub dyrektywy 90/385/EWG,
  - 3) w przypadku wyrobów medycznych nieobjętych punktami 1) lub 2) powyżej:
    - a) deklarację zgodności poświadczającą zgodność oferowanych wyrobów z wymaganiami rozporządzenia 2017/745 oraz
    - b) w przypadku wyrobów klasy innej niż klasa I: certyfikatu wystawionego przez jednostkę notyfikowaną zgodnie z wymaganiami rozporządzenia 2017/745.

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania o przedłożenie ww. dokumentów na każdym etapie postępowania.

#### **V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **VI. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT**

1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

**W pakiecie nr 2, pakiecie nr 6, pakiecie nr 7 oraz pakiecie nr 11**

Opis kryterium oceny	Waga kryterium
Cena	80 %
Funkcjonalność	10 %
Gwarancja	10 %

## SPOSÓB OBLICZANIA WARTOŚCI PUNKTOWEJ KRYTERIUM

a) Wartość punktowa (kryterium) Cena 80 % jest wyliczona według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{\text{cena najniższa spośród oferowanych}}{\text{cena z oferty badanej}} \times \text{waga kryterium} \times 100$$

b) Wartość punktowa (kryterium) „**Funkcjonalność**” 10%:

Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Funkcjonalność” ustalana jest na podstawie załącznika 3 do oferty „Formularz ofertowy” – wg informacji wykonawcy zawartych w ostatniej kolumnie, wg pkt jak niżej”

### Dla pakietu nr 2

2.	Listwa zasilająca (min. 5 gniazd)	Tak/Nie Tak – 5 pkt Nie – 0 pkt
4.	Podstawa jezdna wyposażona w 5 kółek – wszystkie kółka z hamulcami	Tak/Nie Tak – 5 pkt Nie – 0 pkt
7.	Możliwość regulacji za pomocą jednej ręki – brak dodatkowych śrub, które pozwalają, na ustawienie odpowiedniej wysokości	Tak/Nie Tak – 5 pkt Nie – 0 pkt

### Dla pakietu nr 6

6	Interfejs komunikacyjny zgodny z głównym oprogramowaniem PDMS	Tak – 5 pkt Nie- 0 pkt
---	---	---------------------------

### Dla pakietu nr 7

6.	Możliwość regulacji za pomocą jednej ręki – brak dodatkowych śrub, które pozwalają, na ustawienie odpowiedniej wysokości	Tak/Nie Tak – 5 pkt Nie – 0 pkt
----	--	---------------------------------------

### Dla pakietu nr 11

11.	Metalowe kosze kompatybilne z automatyczną myjnią endoskopową	TAK/NIE TAK – 10 pkt. NIE – 0 pkt
15.	Szafa wyposażona w skaner laserowy rejestrujący: - Nazwa szpitala. - Numer seryjny urządzenia. - Operator odpowiedzialny za załadunek i rozładunek sprzętu. - Czas i data załadunku i rozładunku urządzenia.	TAK/NIE TAK – 10 pkt. NIE – 0 pkt



	- łączny czas przechowywania. - Numer seryjny endoskopu i powiązana grupa. - Możliwy kod alarmu. - Rodzaj monitorowanych kanałów. - Wilgotność wewnętrznego przechowywania. - Potwierdzenie prawidłowości przechowywania. - Wewnętrzna temperatura przechowywania, monitorowana przez dwa czujniki temperatury zgodnie z normą	
42.	Bezpłatne 2 przeglądy techniczne wraz z wymianą niezbędnych filtrów zgodnie z zaleceniami producenta urządzenia w okresie gwarancji: minimum jeden przegląd techniczny na koniec każdego roku gwarancji.	TAK/NIE TAK – 10 pkt NIE – 0 pkt

Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco:

$$G = \frac{\text{liczba punktów otrzymana przez daną ofertę zgodnie z powyższą tabelą}}{\text{(maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania)}} \times 10 \% \times 100$$

c) Wartość punktowa (kryterium) Okres gwarancji 10%:

Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Okres gwarancji” ustalana jest na podstawie załącznika 3 do oferty „Formularz ofertowy” – wg informacji wykonawcy zawartej w niżej wymienionej pozycji zgodnie z punktacją wskazaną w ostatniej kolumnie:

**pakiet nr 2, pakiet nr 6, pakiet nr 7 oraz pakiet nr 11**

Nazwa	Wymogi	Odpowiedź wykonawcy/ punktacja
Okres gwarancji na wszystkie elementy dostawy od momentu uruchomienia i protokolarnego odbioru całości zrealizowanego zamówienia min. 36 miesiące.	TAK, podać jedną z wartości: - 24 miesiące - 36 miesiące - 48 i więcej miesięcy <b>parametr punktowany</b>	24 miesiące – 0 pkt 36 miesięcy – 5 pkt 48 i więcej miesięcy – 10 pkt

Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco:

$$G = \frac{\text{liczba punktów otrzymana przez daną ofertę zgodnie z powyższą tabelą}}{\text{(maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania)}} \times 10 \% \times 100$$



Liczba punktów przyznana danej ofercie będzie równa sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach: „C” + „F” + „G”

W pakiecie nr 1, pakiecie nr 3, pakiecie nr 4, pakiecie nr 5, pakiecie nr 8, pakiecie nr 9, pakiecie nr 10

Opis kryterium oceny	Waga kryterium
Cena	80 %
Gwarancja	20 %

#### SPOSÓB OBLICZANIA WARTOŚCI PUNKTOWEJ KRYTERIUM

- a) Wartość punktowa (kryterium) „Cena” 80 % jest wyliczona według wzoru:  
cena najniższa spośród oferowanych

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{\text{cena z oferty badanej}}{\text{cena najniższa spośród oferowanych}} \times \text{waga kryterium} \times 100$$

- b) Wartość punktowa (kryterium) „Gwarancja” 20%:

#### Pakiet nr 1, pakiet nr 3, pakiet nr 4, pakiet nr 5, pakiet nr 8, pakiet nr 9, pakiet nr 10

Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Gwarancja” ustalana jest na podstawie załącznika 1. do oferty „Formularz ofertowy” – wg informacji wykonawcy zawartej w niżej wymienionej pozycji zgodnie z punktacją wskazaną w ostatniej kolumnie:

Nazwa	Wymogi	Odpowiedź wykonawcy/ punktacja
Okres gwarancji na wszystkie elementy dostawy od momentu uruchomienia i protokolarnego odbioru całości zrealizowanego zamówienia min. 36 miesiące.	TAK, podać jedną z wartości: - 24 miesiące - 36 miesięcy - 48 i więcej miesięcy <b>parametr punktowany</b>	24 miesięcy – 0 pkt 36 miesięcy – 5 pkt 48 i więcej miesięcy – 10 pkt

Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco:

$$G = \frac{\text{liczba punktów otrzymana przez daną ofertę zgodnie z powyższą tabelą}}{\text{(maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania)}} \times 20 \% \times 100$$

Liczba punktów przyznana danej ofercie będzie równa sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach: „C” + „G”

2. Liczba punktów zostanie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po

przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu i który otrzyma największą liczbę punktów w powyższych kryteriach.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w pełnym zakresie.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
3. Do obliczenia ceny oferty brutto (z VAT), Wykonawcy powinni zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług, zgodną z obowiązującymi przepisami.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

## **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna zawierać:
  - a. Wypełniony i podpisany **Formularz oferty** stanowiący **załącznik nr 1** do Zapytania;
  - b. Wypełniony i podpisany **Formularz asortymentowo-cenowy** stanowiący **załącznik nr 2.1 — 2.11** do Zapytania;
  - c. Wypełniony i podpisany **załącznik nr 3.1-3.11 Specyfikacje techniczne**;
  - d. W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
    - wykazu dostaw z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Zapytania
  - e. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:
    - **Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym** (sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 4.1 do Zapytania);
    - **Oświadczenie Wykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu (sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 4.2 do Zapytania);
    - **Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające że dostawy** w zakresie projektu będą realizowane zgodnie z wymogami zrównoważonego rozwoju i ochrony

środowiska oraz, że po dokonanej dostawie urządzenia sporządzi:

- a) Raport na podstawie certyfikatów oraz odpowiednich klas energetycznych poświadczających energooszczędność sprzętu medycznego i wyrobów medycznych w zakresie celów: łagodzenie zmian klimatu, zrównoważonego wykorzystania i ochrony zasobów wodnych i morskich, zapobieganie zanieczyszczeniom powietrza, wody lub gleby i jego kontrola, ochrona i odbudowa bioróżnorodności i ekosystemów (w zakresie w jakim dotyczy).
  - b) Raport na podstawie kart przekazania odpadów, kart ewidencji odpadów w zakresie gospodarki o obiegu zamkniętym, w tym zapobieganie powstawaniu odpadów i recykling (w zakresie w jakim dotyczy), zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy „Raport DNSH”.
- f. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot spełnia wymagania określone przez Zamawiającego:
- dokumenty, o których mowa w pkt 4 rozdziału IV Zapytania;
- g. Stosowne pełnomocnictwo/a do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o zamówienie.

Dokumenty, oświadczenia, pełnomocnictwa wymagane w Postępowaniu należy sporządzić i przekazać z uwzględnieniem zasad i wytycznych określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (DZ. U. 2020 r., poz. 2452).

Ofertę w tym oświadczenia, które wykonawca **składa zgodnie z załącznikami do zapytania ofertowego**, sporządza się, **pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej**.

Komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, pliki należy opatrzyć:

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub
- podpisem zaufanym, lub
- podpisem osobistym.

2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się treścią Zapytania i przygotować ofertę zgodnie z jego wymogami. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania.
3. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie w sposób czytelny. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania.
4. Oferta musi być przygotowana w języku polskim. Wszelkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

(Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

6. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy **dołączyć pełnomocnictwo wystawione** przez osoby do tego upoważnione.
7. Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszego Zapytania powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione/upoważnione do reprezentacji Wykonawcy i dołączone do oferty, z zastrzeżeniem, że w przypadku konsorcjów oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania musi być podpisane przez każdego członka konsorcjum oddzielnie.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na dowolną ilość pakietów.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
  - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
  - b) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;
  - c) Zamawiający może żądać od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
  - d) Żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty muszą być złożone według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Dokumenty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA OFERTY" lub „WYCOFANIE OFERTY”.

#### **IX. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Bazę Konkurencyjności dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 30.01.2026 r. do godziny 10.00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.
4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **30.01.2026 r. o godz. 10:30**, w siedzibie

Zamawiającego tj. Szpital EuroMedic S.A., ul. Tadeusza Kościuszki 92B, 40-519 Katowice, poprzez elektroniczne otwarcie w Bazie konkurencyjności.

5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen.
7. Komunikacja w Postępowaniu, w tym składanie ofert, zapytania do postępowania, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **wyłącznie za pośrednictwem Bazy konkurencyjności**.
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

#### **X. CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU**

1. W toku badania ofert Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub złożone oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania — z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
2. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania — z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty, tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
4. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty, z zastrzeżeniem przypadków wymienionych w rozdziale X ust. 5.
5. Zamawiający dokona poprawek w ofertach:
  - 1) oczywistych omyłek pisarskich;
  - 2) oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zapytania ofertowego, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, z zastrzeżeniem, że poprawienie takiej omyłki będzie skuteczne, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki wyrazi zgodę na jej poprawienie.

O dokonanych poprawkach w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę,

którego oferta została poprawiona.

Przy dokonywaniu poprawek Zamawiający będzie kierował się wykładnią pojęcia omyłki obowiązującą przy poprawianiu omyłek w rozumieniu art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, przy czym to odwołanie do ustawy Pzp nie oznacza, że przepisy tej ustawy mają zastosowanie w niniejszym postępowaniu — odwołanie to ma na celu wyłącznie zapewnienie jednolitych i przejrzystych zasad poprawiania omyłek.

6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania;
  - 2) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
  - 4) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez zamawiającego;
  - 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale X ust. 5 pkt 3;
  - 6) zawierać będzie omyłki, których nie można poprawić w myśl postanowień rozdziału X ust. 5;
  - 7) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Po dokonaniu badania złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami Zapytania ofertowego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.
8. Informacja o wyniku postępowania zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i w Bazie Konkurencyjności.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
10. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, skutkującą ryzykiem uznania części lub całości wydatków poniesionych w wyniku zawarcia umowy z Wykonawcą za niekwalifikowalne w rozumieniu wytycznych Instytucji Zarządzającej.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.



**XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać poprzez bazę konkurencyjności, a w przypadku awarii drogą elektroniczną na adres sekretariat@euromedic.com.pl, przy czym wyjaśnienia Zamawiający publikuje w Bazie konkurencyjności.
2. W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w Zapytaniu i jego załącznikach do upływu połowy terminu przewidzianego na składanie ofert. Wnioski, które wpłyną do Zamawiającego po tym terminie mogą pozostać bez rozpatrzenia.
4. Treść zapytań (bez ujawniania źródła) i udzielone odpowiedzi na pytania Wykonawców Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego oraz stronie internetowej Bazy Konkurencyjności, na których zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu.
5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Anna Giel, e-mail: [anna.giel@euromedic.com.pl](mailto:anna.giel@euromedic.com.pl)

**XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców którzy złożyli oferty o:
  - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę wybranego Wykonawcy jego siedzibę oraz cenę zamówienia;
  - b) Wykonawcach którzy zostali wykluczeni;
  - c) Wykonawcach których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
  - d) unieważnieniu postępowania.
3. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej lub elektronicznej (wraz z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) zgodnie z załączonym wzorem (załącznik nr 5).
4. **Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania**  
Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zawartej umowy w przypadku:
  - a) zmiany urzędowej stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto cena netto pozostanie bez zmian;
  - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

**XIII. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „rozporządzeniem RODO Zamawiający informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych zawartych w formularzu Oferty w ramach procedury



Zapytania ofertowego jest Szpital EuroMedic Spółka Akcyjna z siedzibą w Katowicach (40-519) przy ul. Kościuszki 92, posługująca się numerami NIP:6342848819 oraz REGON: 362837654, e-mail: sekretariat@euromedic.com.pl;

- 2) Z danymi proszę kontaktować się z inspektorem ochrony danych Pani Marta Niestrawska-Drózdź, e-mail: [iod@euromedic.com.pl](mailto:iod@euromedic.com.pl);
  - 3) Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu przeprowadzenia przedmiotowej procedury zapytania ofertowego znak 8/ZO/BAZA/2025;
  - 4) Osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c) rozporządzenia RODO;
  - 5) Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, poza tymi, którzy posiadają odpowiednią podstawę prawną w tym m.in. Województwo Śląskie jako stronie umowy o dofinansowanie projektu i innym podmiotom kontrolującym wydatkowanie środków w ramach projektu;
  - 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji projektu i wymagany okres przechowywania dokumentacji projektu;
  - 7) Osoba, której dane osobowe dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania;
  - 8) Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa;
  - 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne w celu wzięcia udziału w przedmiotowej procedurze Zapytania o cenę;
  - 10) Podane dane osobowe nie będą poddawane automatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
  - 11) Administrator dołoży należytej staranności w celu odpowiedniego zabezpieczenia przekazanych danych osobowych, a w szczególności przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

#### **XIV. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
4. W sprawach nieuregulowanych w treści Zapytania zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
5. Integralną częścią zapytania ofertowego są następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
  - 2) załącznik nr 2.1 – 2.11 – Formularz asortymentowo– cenowy,
  - 3) załącznik nr 3.1 – 3.11 – Specyfikacje techniczne,

- 4) załącznik nr 4.1 – oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych,
- 5) załącznik nr 4.2 – oświadczenie wykonawcy w związku z agresją na Ukrainę,
- 6) załącznik nr 5 – wzór umowy,
- 7) załącznik nr 6 – wykaz dostaw

**ZATWIERDZA:**

**P R E Z E S**

dr n. med. TOMASZ LUDYGA